

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 17 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол от 03.07.2024 № 17



УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий
обязанности директора

ГБОУ «ШКОЛА № 17 Г.О. ГОРЛОВКА»

_____ А.А. Ремез

«03» июля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ «ФАНТАЗИЯ»

Горловка, 2024

Общие положения

1.1. Школьный театр «Фантазия» — это добровольное объединение детей 5-7 классов, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления к овладению полезными навыками в области организации досуга и отдыха.

1.2. Школьный театр в рамках своей деятельности:

- организует занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, и т. п.);
- участвует в общих программах и акциях;
- использует разные формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;

1.3. Численность и наполняемость определяется руководителем коллектива.

1.4. В своей деятельности Школьный театр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации

1.5. Школьный театр реорганизуется и ликвидируется по решению директора ГБОУ «ШКОЛА № 17 Г.О. ГОРЛОВКА».

1.6.

2. Организация деятельности школьного театра

2.1. Руководитель театра(кружка) составляет перспективный и текущие планы деятельности коллектива, формирования, ведет журнал учёта его работы, а также другую документацию в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим положением.

2.2. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу школы.

- проведение не реже одного раза в полгода и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы.

- накопление методических материалов, а также материалов (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т. д.) и творческой работы.

2.3. Занятия проводятся два раза в неделю.

2.4. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники коллектива могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, диплому к другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

3. Права и обязанности членов школьного театра

3.1. Члены школьного театра имеют право:

- Вносить предложения руководителю театра по совершенствованию форм и методов работы;
- получать информацию и документы по работе коллектива;

- принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся работы театра;
- быть членами других кружков и клубных формирований.

3.2. Члены школьного театра обязаны:

- посещать занятия в соответствии с графиком;
- участвовать в мероприятиях.

4. Руководство школьным театром и контроль за его деятельностью

4.1. Руководитель Театра назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации (далее - Руководитель Театра).

4.2. Руководитель театра:

- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует программу деятельности коллектива;
- разрабатывает расписание занятий;
- формирует список членов Театра;
- формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Театра.

4.3. Ответственность за содержание деятельности несет руководитель кружка.

4.4. Общий контроль за деятельностью театра осуществляет заместитель директора, для обеспечения деятельности кружка он создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы.

5. Обязанности и права руководителя школьного театра

5.1. Руководитель Театра обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся);
- нести ответственность за уровень творческого развития участников Театра;
- обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников в ходе занятий;
- обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечивать сохранность имущества Организации;
- соблюдать трудовую дисциплину.

5.2. Руководитель Театра имеет право на:

- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников Театра.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.